**Projet de Développement de la Capacité Statistique Pour Améliorer la Prise de Décision « DECIDE »**

**Recrutement d'un(e) Chargé(e) des Opérations du RGPH-2**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET**
**N° 03/ZR-MINPLAN-576298-CS-INDV/DECIDE/2026**

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo (RDC) a adressé à la Banque Mondiale une requête relative au financement du Projet de Développement de la Capacité Statistique pour Améliorer la Prise de Décision (DECIDE) et à l'intention d'utiliser une partie du financement pour effectuer des paiements au titre du Marché de **recrutement d'un(e) Chargé(e) des Opérations du RGPH-2.**

Sous l'autorité directe du Coordonnateur, le Chargé des opérations du RGPH2 est chargé d'assurer la coordination opérationnelle et le suivi de la mise en œuvre des activités du Projet DECIDE liées au RGPH2. À ce titre, il assure la préparation, l'actualisation, la coordination et le suivi du Plan opérationnel du RGPH2, du Protocole de sécurité et d'accès (SAP), du Plan de contingence ainsi que de tout autre plan, protocole ou dispositif opérationnel requis pour la préparation et la mise en œuvre du RGPH2.

Le Chargé des opérations du RGPH2 aura pour tâches de :

- Planifier et coordonner les opérations du RGPH2 ;
- Assurer la préparation, l'actualisation, la coordination et le suivi de la mise en œuvre des plans et protocoles opérationnels du RGPH2 ;
- Assurer le suivi du chemin critique du recensement ;
- Suivre la préparation du pré-dénombrement ;
- Appuyer le suivi du recrutement, de la formation et de la sélection du personnel temporaire ;
- Assurer le suivi opérationnel de la logistique et des équipements ;
- Suivre le déploiement et le déroulement du dénombrement sur le terrain ;
- Contribuer à la supervision des opérations et au suivi des zones fragiles ou difficiles d'accès ;
- Assurer l'interface opérationnelle entre l'UGP, l'INS/BCR, le Gouvernement et les partenaires techniques et financiers ;
- Gérer le suivi des risques, contrats et acquisitions critiques liés aux opérations ;
- Produire les tableaux de bord et rapports opérationnels du RGPH2 ;
- Appuyer les travaux méthodologiques sur les statistiques complémentaires ;
- Contribuer à la préparation des données en vue de leur diffusion ;
- Appuyer les formations pratiques.

Les Termes de Reference (TDR) et le modèle de CV sont joints à cette demande de manifestation d'intérêt de la mission ou peuvent être trouvés sur le site web suivant : ***https://www.cepo.cd/***.

La CEP-O invite les candidats intéressés à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience (**lettre de motivation datée et signée, curriculum vitae suivant le modèle à télécharger, attestations de service rendu ou tout autre document faisant foi de l'expérience acquise, copies légalisées du ou des diplômes par les autorités compétentes et autres supports**) démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations.

Les critères de qualification sont les suivants :

| # | Exigence | Cotation (points) |
|---|---|---|
| 1 | Diplôme Bac+5 dans l'un des domaines suivants : statistique, démographie, économie ou domaine équivalent | 10 |

| # | Exigence | Cotation (points) |
|---|---|---|
| 2 | Au moins dix (10) années d'expérience globale | 20 |
| 3 | Au moins cinq (05) années d'expérience professionnelle pertinente, avec une expérience démontrée dans la conduite des grandes opérations statistiques. | 30 |
| 4 | Démontrer une expérience dans plusieurs des domaines suivants (Méthodologie censitaire, Cartographie censitaire, Définition des zones de dénombrement, Préparation et programmation des questionnaires, Manuels des agents, Formation en cascade, Recrutement et sélection des agents, Organisation du dénombrement, Supervision des équipes, Contrôle de couverture, Contrôle de qualité, Enquête post-censitaire, Traitement et analyse des données, Projections démographiques, Production des indicateurs démographiques | 20 |
| 5 | Avoir une bonne maîtrise des outils pertinents : Stata, R, SPSS, SAS ou un autre logiciel statistique équivalent ; CSPro, Survey Solutions, Kobo/ODK ou système CAPI comparable ; Excel avancé et gestion/contrôle de bases de données ; Système d'Information Géographique (SIG) : QGIS/ArcGIS ou outils de cartographie censitaire ; Power BI/Tableau ou outils de tableaux de bord et Contrôle qualité, nettoyage, validation et documentation des données | 10 |
| 6 | Justifier d'une expérience avérée avec l'INS/BCR ou une institution statistique nationale | 10 |
| | **Total** | **100** |

***Seuls les dix (10) meilleurs candidats qui auront atteint le seuil de 80 points seront présélectionné(e)s et invité(e)s à un entretien ou à un test écrit. A compétences égales, les candidatures féminines seront avantagées. Les candidatures féminines sont donc vivement encouragées.***

***Le recrutement est fait localement. Ainsi, tout candidat qui se trouvera être retenu, prendra en charge les frais de son déplacement et installation au lieu prévu du travail.***

Il est porté à l'attention des Consultants que les dispositions de la Section III, paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 du « Règlement de passation des marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projet d'Investissement (FPI) (**juillet 2016, révisée en septembre 2025**) « Règlements de Passation des marchés »), relatives aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts sont applicables.

Un consultant sera sélectionné selon la méthode de **sélection de consultant individuel**. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux « Règlements de passation des marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projet d'Investissement (FPI) (**juillet 2016, révisée en septembre 2025**) « Règlements de Passation des marchés » et les « Lignes Directrices » de la Banque mondiale sur la Prévention et la Lutte contre la Fraude et la Corruption dans les projets financés sur les Prêts de la BIRD, et les crédits et les subventions de l'IDA (datant du 1er juillet 2016), ainsi que les dispositions stipulées dans l'Accord de financement applicables au projet.

Les Consultants intéressés et remplissant les conditions requises, peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous et aux heures suivantes : **du lundi au vendredi, de 10 heures à 16 heures locales**.

Les manifestations d'intérêt doivent être envoyées par écrit à l'adresse ci-dessous (en personne, par courrier ou par e-mail) au plus tard le **jeudi 3 décembre 2026**

***Cellule d'Exécution des Projets-Eau (CEP-O),***
***A l'attention de Monsieur le Coordonnateur National***
***22007, Route de Matadi, BINZA – Ozone, Kinshasa / NGALIEMA***
***Tél. : (+243) 998 708 576 – 815 091 852***
***E-mail : scpmdecide@cepordc.com avec copie à scpm@cepordc.com***

Fait à Kinshasa, le 19 novembre 2026

**Nestor MANDUKU MBUTA**
**Coordonnateur National**

MINISTERE DES RESSOURCES HYDRAULIQUES ET ELECTRICITE * CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EAU *
CEP-O
ADRESSE :
USINE DE GIDEON
22007 Route Matadi
BINZA OZONE
KINSHASA NGALIEMA