



Projet de Facilitation des Investissements (PFI)

RECRUTEMENT D'UN (E) COORDONNATEUR (TRICE) DE L'UNITE DE GESTION DU PROJET

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
01/ZR-MINPLAN-559820-CS-INDV/PFI/2026

Publié le 15 septembre 2026

Réception des candidatures : 30 septembre 2026

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo (RDC) a adressé à la Banque Mondiale une requête relative au financement de deux nouveaux projets, le Projet de Facilitation des Investissements (PFI) et le Projet de Développement de la Capacité Statistique pour Améliorer la Prise de Décision (DECIDE) et à l'intention d'utiliser une partie du financement du projet PFI pour effectuer des paiements au titre du Marché de **recrutement d'un (e) coordonnateur (trice) de l'unité de gestion du projet**.

Afin d'assurer un leadership efficace, conforme aux politiques de la Banque mondiale, aux normes fiduciaires et aux exigences du Cadre environnemental et social (CES), un/une coordonnateur/coordonnatrice de projet est recherché(e) pour superviser les activités quotidiennes de l'ensemble des projets au sein de l'UGP et assurer une articulation claire des responsabilités du personnel entre les différentes opérations.

Sous la supervision du Ministre en charge du Plan, le (la) Coordonnateur (trice) aura pour mission de :

- Assurer la liaison principale avec les équipes de projet de la Banque mondiale chargées des projets PFI et DECIDE, en veillant à la cohérence des échanges et au suivi des décisions convenues.
- Planifier et organiser les sessions du Comité de Pilotage du projet PFI et DECIDE
- Assurer le leadership et la gestion globale des projets conformément à l'accord de financement, au document d'évaluation du projet (DEP), au manuel des opérations du projet (MOP) et aux plans de travail et budgets annuels (PTBA) approuvés.
- Diriger et superviser le personnel technique, fiduciaire, environnemental et social de l'UGP.
- Garantir la pleine conformité aux politiques et exigences de la Banque Mondiale en matière d'achats et de gestion financière, en étroite coordination avec les spécialistes fiduciaires.
- Superviser la mise en œuvre du plan d'achats, des prévisions de décaissement et l'exécution du budget.
- Garantir la conformité au Cadre environnemental et social (CES) de la Banque mondiale et la mise en œuvre du Plan d'engagement environnemental et social (PEES).
- Superviser la mise en œuvre des instruments environnementaux et sociaux pertinents (par exemple, le Cadre de gestion environnementale et sociale, le Plan d'engagement environnemental et social, le Plan de gestion du cycle de vie), même lorsque les activités consistent principalement en un renforcement des capacités.
- Pour chaque projet, superviser un cadre de résultats efficace, incluant la collecte, la vérification et la communication des données relatives aux indicateurs.
- Élaborer des rapports d'avancement mensuels, trimestriels et annuels de haute qualité, conformément aux exigences de la Banque mondiale.

Les Termes de Reference (TDR) et le modèle de CV sont joints à cette demande de manifestation d'intérêt de la mission ou peuvent être trouvés sur le site web suivant : <https://www.cepordc.cd/>.

La CEP-O invite les candidats intéressés à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience (**curriculum vitae suivant le modèle à télécharger, lettre de motivation, attestations des services rendus, diplômes obtenus et autres supports**) démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations.

Les critères de qualification sont les suivants :

#	Exigence	Cotation (points)
1	Diplôme universitaire de niveau supérieur (Master ou équivalent) en administration publique, études du développement, économie, gestion de projet ou dans un domaine connexe	20
2	2.1 : Avoir un minimum de 8 ans d'expérience pertinente en gestion/coordination de projets financés par des bailleurs de fonds	20
	2.2 : Avoir un minimum de 8 ans d'expérience pertinente en gestion /coordination des projets financées par la Banque mondiale	30
3	Expérience avérée dans la direction et la coordination d'équipes multidisciplinaires ainsi que dans la gestion de projets publics complexes. Expérience dans la coordination d'opérations cofinancées par plusieurs partenaires techniques et financiers est un atout	20
4	Solide compréhension des outils de gestion de projet (par exemple, Microsoft Project) et des domaines de la gestion de projet, notamment la passation des marchés, la gestion financière, le suivi des résultats et l'établissement de rapports.	10
Total		100

Seuls les dix (10) meilleurs candidats qui auront atteint le seuil de 80 points seront présélectionné(e)s et invité(e)s à un entretien ou à un test écrit. A compétences égales, les candidatures féminines seront avantagées. Les candidatures féminines sont donc vivement encouragées.

Le recrutement est fait localement. Ainsi, tout candidat qui se trouvera être retenu, prendra en charge les frais de son déplacement et installation au lieu prévu du travail.

Il est porté à l'attention des Consultants que les dispositions de la Section III, paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 du « Règlement de passation des marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projet d'Investissement (FPI) (juillet 2016, révisée en Novembre 2017, Aout 2018, Novembre 2020, Septembre 2023, février 2025 et septembre 2025) » « Règlements de Passation des marchés », relatives aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts sont applicables.

Un consultant sera sélectionné selon la méthode de **sélection de consultant individuel**. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux « Règlements de passation des marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projet d'Investissement (FPI) (juillet 2016, révisée en Novembre 2017, Aout 2018, Novembre 2020, Septembre 2023, février 2025 et septembre 2025) » « Règlements de Passation des marchés » et les « Lignes Directrices » de la Banque mondiale sur la Prévention et la Lutte contre la Fraude et la Corruption dans les projets financés sur les Prêts de la BIRD, et les crédits et les subventions de l'IDA (datant du 1^{er} juillet 2016), ainsi que les dispositions stipulées dans l'Accord de financement applicables au projet.

Les Consultants intéressés et remplissant les conditions requises, peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous et aux heures suivantes : **du lundi au vendredi, de 10 heures à 16 heures locales.**

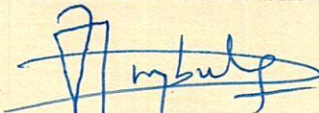
Base: Complexe industriel de traitement d'eau de Binza-Ozone, 22007 Route de Matadi, Kinshasa-Ngaliema
GSM: (+243) 988 473 440, (+243) 817 033 896
Courriel: cepo@cepordc.com, Siteweb: cepordc.com

Les manifestations d'intérêt doivent être envoyées par écrit à l'adresse ci-dessous (en personne, par courrier ou par e-mail) au plus tard le **mercredi 30 septembre 2026**

**Cellule d'Exécution des Projets-Eau (CEP-O),
A l'attention de Monsieur le Coordonnateur National
22007, Route de Matadi, BINZA – Ozone, Kinshasa / NGALIEMA
Tél. : (+243) 990 694 545 – 815 091 852
E-mail : scpmf@cepordc.com avec copie à scpm@cepordc.com**

Fait à Kinshasa, le 15 septembre 2026

Nestor MANDUKU MBUTA



Coordonnateur National

